



# COMUNE DI FILADELFIA

Provincia di Vibo Valentia

N. 28 Reg. Del.

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:**

Approvazione Convenzione gratuita tra il Comune di Filadelfia e la Società Uni talent S.r.l. per l'istituzione di un corso di dattilografia di ore 300 per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia.

L'anno duemilaventi, addì 16 del mese di aprile alle ore 12:15 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco De Nisi Maurizio la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario comunale Antonio Grutteria.

Intervengono i Sigg.:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>
<b>De Nisi</b> Maurizio	Sindaco	<b>SI</b>
<b>Bartucca</b> Anna	Vicesindaco-Assessore	<b>SI</b>
<b>Gugliotta</b> Francesco	Assessore	<b>No</b>
<b>Caruso</b> Bruno Giovanni	Assessore	<b>SI</b>
<b>Galati</b> Rosalba	Assessore	<b>SI</b>
PRESENTI: 4    ASSENTI: 1		

Il Sindaco riconosciuta la legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta comunale a trattare il seguente argomento:

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la volontà di codesto Ente Comunale di promuovere la formazione continua del proprio personale e non solo;

**Vista** la presenza sul territorio provinciale della Società Uni talent S.r.l., avente nel proprio oggetto sociale l'offerta di servizi nell'ambito della consulenza e della formazione e operante su tutto il territorio nazionale;

**Visti** i diversi accreditamenti ed attività di partnership della Uni talent S.r.l., con l'attuazione di progetti formativi riconosciuti, mirati all'acquisizione di nuove competenze da parte di: aspiranti docenti, aspiranti personale ATA, docenti di ruolo, personale ATA di ruolo;

**Visto** lo schema di Convenzione inviato dalla suddetta Società con prot. n. 2637 del 06.04.2020;

**Visto** il DM 640 del 2017;

**Viste** le FAQ Ministeriali, allegate al precedente Decreto, che sanciscono che l'erogazione del corso oggetto della presente convenzione (Corso di Addestramento Professionale per la Dattilografia) debba essere Istituito da Ente Pubblico, con la possibilità di demandare ad enti di formazione privata la gestione totale del Percorso formativo, affinché l'attestato rilasciato possa essere spendibile per l'aggiornamento delle graduatorie personale ATA - Profilo AA (Assistente Amministrativo);

**Considerata** l'importanza, sempre crescente, di utilizzare gli strumenti tecnologici (soprattutto p.c.) nel mondo della Scuola, al fine di agevolare sia dal punto di vista didattico che amministrativo alunni e famiglie;

**Considerata** l'importanza della tastiera ed il relativo utilizzo nelle modalità di scrittura "precisa e veloce";

**Considerato** che la finalità perseguita da codesto Ente è quello della formazione quale acquisizione di nuove competenze volte a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro;

**Dato atto che** l'organizzazione del percorso formativo in oggetto non comporta alcun costo economico per il Comune.

**Acquisito**, pertanto, il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa, espresso ai sensi del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visti:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;

Con votazione unanime favorevole

### **DELIBERA**

- 1) **le premesse** costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto, nonché motivazione dello stesso;
- 2) **di approvare** l'Istituzione di un "Corso di Addestramento Professionale per la Dattilografia" di ore 300, per il conseguimento del relativo Attestato;
- 3) **di demandare** la gestione del suddetto corso alla Uni talent S.r.l., con Sede Legale in Sant'Onofrio (VV) alla Via Domenico Nano snc, P. IVA03712350796;

## REGOLARITÀ TECNICA

In relazione alla presente proposta di deliberazione, si formula il seguente parere.

- Favorevole*  
 *Contrario (vedi annotazioni)*  
 *Condizionato (vedi annotazioni)*  
 *Irrilevante ai fini tecnici*



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## REGOLARITÀ CONTABILE

In relazione alla presente proposta di deliberazione formula il seguente parere contabile:

- Favorevole*  
 *Contrario (vedi annotazioni)*  
 *Condizionato (vedi annotazioni)*  
 *Irrilevante ai fini contabili*

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Maurizio De Nisi



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Antonio Grutteria

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma – T.U.E.L. n. 267/2000.  
 Immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – T.U.E.L. n. 267/2000.

Filadelfia, \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO COMUNALE



# Comune di Filadelfia

## Albo Pretorio

Area Amministrativa

Data di inizio affissione: 20/04/2020 Data di fine affissione 05/05/2020

Sezione: Delibere di Giunta

<b>Ente mittente</b>	FILADELFIA
<b>ENTE/UFFICIO</b>	SEGRETERIA
<b>RICHIEDENTE</b>	
<b>Nr.atto</b>	28
<b>Data atto</b>	16/04/2020
<b>Oggetto</b>	Approvazione Convenzione gratuita tra il Comune di Filadelfia e la Società Uni talent S.r.l. per l'istituzione di un corso di dattilografia di ore 300 per il conseguimento dell'attestato di ?Addestramento professionale per la dattilografia.



Addeito alla pubblicazione

Francesco Conidi